

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	UNIVERZA V LJUBLJANI FAKULTETA ZA RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKO Tržaška cesta 25, 1000 Ljubljana v svojem imenu ter v imenu in za račun UNIVERZE V LJUBLJANI FAKULTETE ZA KEMIJO IN KEMIJSKO TEHNOLOGIJO Aškerčeva 5, 1000 Ljubljana
Predmet javnega naročila:	FIZIČNO IN TEHNIČNO VAROVANJE PROSTOROV UL FKKT in UL FRI na Večni poti 113, Ljubljana
Številka javnega naročila:	OP 14-3
Vrsta postopka za oddajo javnega naročil:	Odprti postopek s pridržanim javnim naročilom
Javni razpis je bil objavljen na:	Portalju javnih naročil
Datum objave:	29.4.2014

A. TEKSTUALNI DEL:

	stran:
I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	6
III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIK	9
IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV	15
V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE	18
VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI	19

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK:

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA RAČUNALNIŠTVO IN
INFORMATIKO
Tržaška 25, 1000 Ljubljana

v svojem imenu ter v imenu in za račun

UNIVERZE V LJUBLJANI
FAKULTETE ZA KEMIJO IN KEMIJSKO
TEHNOLOGIJO
Aškerčeva 5, 1000 Ljubljana

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročila je **fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113 v Ljubljani** v obsegu, kvaliteti in rokih definiranih s to razpisno dokumentacijo in v skladu s predpisi.

Ogled objekta je za ponudnike obvezen in bo dne 5.5.2014 ob 10:00 uri in dne 12.5.2014 ob 10:00 uri.

Pooblaščen predstavnik ponudnika se mora na ogledu izkazati s pooblastilom. Zbirno mesto za potencialne ponudnike, ki si bodo objekt ogledali bo pri gradbiščni tabli Novogradnja UL FKKT in UL FRI. Naročnik bo po zaključenem ogledu izročil žigosana in podpisana potrdila o ogledu objekta, ki mora biti predloženo ponudbi v originalnem izvodu.

3. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-2) naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila, v skladu z objavljenim javnim razpisom ter razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

4. VRSTA POSTOPKA:

Postopek za oddajo javnega naročila je **odprti postopek** v skladu s 25. členom ZJN-2 in s **pridržanim javnim naročilom** v skladu s 19. členom ZJN-2.

Naročnik si skladno z 2. točko 5. odstavka 29. člena Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-2) pridružuje pravico, da dodatne storitve, ki predstavljajo ponovitev podobnih storitev odda izbranemu izvajalca po tem javnem naročilu skladno z določbami 29. člena ZJN-2.

5. ROKI:

začetek izvajanja storitev: po sklenitvi pogodbe predvidoma s 7.6.2014

zaključek izvajanja storitev: 2 leti po sklenitvi pogodbe

6. PREDLOŽITEV PONUDBE:

Ponudnik odda ponudbo v zapečatenem ovitku, z jasno oznako in napisom "**PONUDBA – NE ODPIRAJ**", z navedbo **ŠTEVILKE OBJAVE** in navedbo predmeta javnega naročila »**FIZIČNO IN TEHNIČNO VAROVANJE PROSTOROV UL FRI IN UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana**«.

Na vseh ovitkih mora biti navedena firma in točen naslov ponudnika oz. poslovodečega ponudnika.

V kolikor vsak izvod ponudbe obsega več ovitkov, morajo biti le ti zaporedno oštevilčeni.

Zapečaten ovitek pomeni, da je ovitek zaprt na tak način, da je pri odpiranju ponudb evidentno, da ponudba še ni bila odprta – bodisi zapečaten z voskom bodisi z nalepkami in žigi pošte ali ponudnika.

Zahtevana oblika ponudbe:

Ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo v registratorju formata A4, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena s pregradnimi kartoni, na katerih so navedeni naslovi posameznih poglavij.

Ponudbena dokumentacija mora biti preluknjana, prevezana z vrvico, katera mora biti zavezana in zapečaten, da listov ni mogoče neopazno odvzemati in dodajati in to na tak način, da se omogoči njen pregled brez njenega razvezovanja.

Vsi listi morajo biti s strani ponudnika **podpisani, žigosani in oštevilčeni**.

V primeru, da ponudba ni označena, kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ponudbe ali za založitev ponudbe. Predčasno odprte ponudbe iz tega razloga naročnik ne bo upošteval in jo bo vrnil ponudniku.

Dokumenti, ki se zahtevajo v originalu, so lahko tudi notarsko overjene fotokopije, razen menice in menične izjave, s tem, da originalni dokumenti ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma oddaje ponudbe.

Veljajo samo **brezpogojne** garancije bank ali zavarovalnic, ki so skladne z zahtevami in obrazci v tej razpisni dokumentaciji.

7. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE:

Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele do **20.5.2014 do 11:00 ure** (ne glede na način dostave) v vložišče naročnika: **Univerza v Ljubljani, Fakulteta računalništvo in informatiko, Tržaška 25, 1000 Ljubljana**.

8. MESTO IN ČAS JAVNEGA ODPIRANJA PONUDB:

Na naslovu **Univerza v Ljubljani, Fakulteta računalništvo in informatiko, Tržaška 25, 1000 Ljubljana, v sejni sobi dekanata v 4. nadstropju, dne 21.5.2014 ob 10:00 uri**.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Samo predstavniki, ki so predložili pooblastila ali jih prinesli seboj na odpiranje, imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja ponudb.

Strokovna komisija bo najprej izločila vse nepravočasne in nepravilno opremljene ponudbe ter jih neodprte vrnila ponudnikom. Strokovna komisija bo vrnila tudi ponudbe, ki bodo predčasno odprte zaradi nepravilne označbe.

Strokovna komisija bo pri odpiranju ponudb objavila sledeče podatke iz vsake ponudbe: **zaporedna številka ponudbe, naziv ponudnika in ponudbena vrednost ter morebitne popuste**

O odpiranju ponudb bo komisija sproti sestavila zapisnik. Po en izvod zapisnika takoj po odpiranju prejmejo navzoči predstavniki ponudnikov, ki so predložili pooblastila, ostalim ponudnikom, ki na odpiranju ne bodo prisotni, bo zapisnik o odpiranju posredovan priporočeno po pošti najkasneje v 3 delovnih dneh po odpiranju ponudb.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku. Vrednost ponudbe (**ponudbena vrednost z DDV**) mora biti izražena v evrih.
2. Ponudniki morajo v ponudbi priložiti pravilno izpolnjene, žigosane in s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe (razen, kjer je izrecno zahtevano, da jih podpiše zakoniti zastopnik) podpisane razpisne obrazce ter vzorce, dokazila o izpolnjevanju pogojev in originalno menico in bančno garancijo.
3. Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami in številkami. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe in žigosani z žigom ponudnika.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščenega osebe oz. zakonitega zastopnika.

Vse strani v ponudbi morajo biti oštevilčene, ponudniki pa morajo v razpisni obrazec št. 5 navesti **skupno število strani v ponudbi**.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik

Ponudniki ne smejo spreminjati pogojev in zahtev naročnika, ki so določeni v celotni razpisni dokumentaciji in obrazcih. Morebitne spremembe bodo razumljene kot nestrinjanje ponudnika z razpisno dokumentacijo, zato bo taka ponudba izločena kot nepravilna oziroma neprimerna.

4. Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter Zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil.

Oddaja javnega naročila se izvaja skladno z določili:

- **Zakon o javnem naročanju** (Ur. l. RS št. 12/2013 – UPB5, 19/14), v nadaljnjem besedilu ZJN-2;
- **Uredba komisije (ES) št. 1564/2005**, z dne 7.9.2005, o določitvi standardnih obrazcev za objavo obvestil v okviru postopkov javnih naročil v skladu z direktivama 2004/17/ES in 2004/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta;
- **Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2013 in 2014** (ZIPRS1314, Ur. l. RS št. 104/2012);
- **Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja** (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/2011, 60/2011 in 63/2013);
- **Zakona o javnih financah** (ZJF; Ur. l. RS, št. 11/2011 – UPB4, 101/13);
- **Zakon o zasebnem varovanju** (ZZasV-1; Ur. l. RS št. 126/03 s spremembami)
- **Pravilnik o požarnem varovanju** (Uradni list RS, št. 113/05, 92/10);
- vsa pozitivna zakonodaja ter drugi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU, in urejajo področje, na katera se nanaša javno naročilo oz. predmet javnega naročila.

5. Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji samo na osnovi vprašanj objavljenih na Portalu javnih naročil, ki bodo prispela najpozneje 8 dni (do vključno 12.5.2014 do 14:00 ure) pred rokom za predložitev ponudb. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovori se objavljajo na Portalu javnih naročil.

Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na Portalu javni naročil.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila razpisne dokumentacije, ki niso bila objavljena na Portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

Sestanka s ponudniki ne bo.

Vsa prejeta dokumentacija se lahko uporablja izključno za potrebe priprave ponudbe za ta razpis. Ne sme se razmnoževati, posnemati ali navajati v drugih primerih.

6. Sprememba razpisne dokumentacije:

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila najkasneje **6 dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb. V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije. Vse spremembe bodo objavljene na Portalu javnih naročil.

7. Variante ponudb:

Naročnik pri ocenjevanju ponudb ne bo upošteval variantnih ponudb. Upošteval bo **samo** osnovno ponudbo. Če iz ponudbe ne bo mogoče določiti, kaj je osnovna ponudba, bo naročnik izločil ponudbo v celoti.

8. Preveritev ponudb:

Komisija bo pri pregledu ponudb ugotovila, ali so ponudbe **popolne**, kot je to definirano v 2. členu ZJN-2. Naročnik bo v primeru, da bo ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, ponudnika pozval na dopolnitev ponudbe skladno in v okvirih določbe 78. člena ZJN-2. Če ponudnik v postavljenem roku ponudbe ne bo ustrezno dopolnil, bo naročnik tako ponudbo označil za nepopolno. **V primeru, da ponudba ne bo popolna, jo bo naročnik izločil.**

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je posamezni ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, bo ponudnika izločil iz nadaljnega postopka javnega naročanja in postopal v skladu s 77. in 77. a členom ZJN-2.

9. Dopustne dopolnitve in spremembe ponudb:

Naročnik bo ravnal v skladu s 78. členom ZJN-2.

10. Neobičajno nizka ponudba:

Naročnik bo ravnal v skladu s 49. členom ZJN-2.

11. Veljavnost ponudbe:

Ponudba mora veljati najmanj 60 koledarskih dni od datuma oddaje ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

12. Spremembe in umik ponudbe:

- Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti menico za resnost ponudbe.
- Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.
- Umik ponudbe v času po poteku roka za predložitev ponudb in med potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi), bo imel za posledico unovčenje menice za resnost ponudbe.

13. Izločitev ponudbe:

Pri javnem odpiranju ponudb bo ponudba izločena:

- kot nepravočasna, če ponudba ni prispela na naslov naročnika ali ni bila vročena naročniku pravočasno,
- kot nepravilno opremljena, če ponudba ni bila pravilno opremljena v skladu z navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe (opremljenost ovitka in zapečatenost ponudbe).

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb bo ponudba izločena kot nepopolna:

- če ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi ponudbe v skladu z 78. členom ZJN-2 ni popolna,
- če je ponudbena cena očitno sestavljena na način, ki ni skladen s pravili poštene konkurence ali ne izpolnjuje pogojev iz 41. do 47. člena ZJN-2,
- če je ponudba neobičajno nizka,
- če ni sestavljena po predpisih, ki urejajo javna naročila,
- če naročnik ugotovi, da je katerakoli od predloženih izjav neresnična, če ponudnik navaja neresnične ali zavajajoče podatke,
- če ponudnik ne izpolnjuje v celoti vseh pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

1. Edino merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je NAJNIŽJA PONUDBENA CENA.

Ponudbena cena je razvidna iz ponudbe (razpisni obrazec št. 3).

Cena enega varnostnika na uro brez DDV mora biti **fiksna za obdobje dveh let** in mora vključevati vse morebitne popuste in stroške.

Ker gre v tem primeru za **pridržano javno naročilo**, bo naročnik pri merilu oddaje pridržanega javnega naročila ob izpolnjevanju vseh razpisanih pogojev **izbral ponudnika, ki izkaže status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra** v skladu z določbami Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI – UPB2 s spremembami) in **katerega ponudbena cena ne bo višja kot 5% ponudbene cene najugodnejšega ponudnika, ki ni invalidsko podjetje ali zaposlitveni center.**

V primeru, da bi dva ali več ponudnikov podala ponudbo z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo upošteva določilo iz prejšnjega odstavka, bo naročnik sprejel ponudbo ponudnika, ki jo bo naročnik prej prejel.

2. Da bo ponudba formalno popolna, morajo ponudniki v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge, navedene v tej točki navodil. Priloge morajo biti priložene v vrstnem redu, kot je podan:

A) Podatki o ponudniku (Razpisni obrazec št. 1) **in podatki o ponudnikih v skupnem nastopu** (Razpisni obrazec št. 1a). **V kolikor daje skupina ponudnikov skupno ponudbo**, se navede **poslovodeči ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu.**

V primeru sklenitve pogodbe bodo **isti ponudniki v skupnem nastopu** tudi imenovani v pogodbi z naročnikom! V primeru skupne ponudbe morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko G) Skupna ponudba.

Ponudniki s sedežem v tujini morajo navesti pooblaščenca (ime, priimek in naslov pooblaščene osebe) za vročanje v Sloveniji.

Seznam vseh podizvajalcev (Razpisni obrazec št. 1b). Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, s katerimi uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja. Pogodbe med podizvajalci in ponudnikom ne morejo biti poslovna skrivnost v odnosu do naročnika in jih mora izbrani ponudnik predložiti naročniku. V primeru sklenitve pogodbe bodo podizvajalci imenovani v pogodbi z naročnikom.

V primeru nastopa s podizvajalci morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko F) Ponudba s podizvajalci.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Podatki o vseh zakonitih zastopnikih ponudnika, ponudnikov v skupnem nastopu in podizvajalcev (Razpisni obrazec št. 1c).

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati spremembo podizvajalca. V tem primeru ponudnika pisno pozove k zamenjavi. Za novega podizvajalca prav tako veljajo vsa pravila in zahteve iz tega razpisa. Ponudnik mora za novega podizvajalca v roku 8 dni naročniku predložiti vsa zahtevana potrdila, dokumente in reference.

B) Krovna izjava ponudnika (Razpisni obrazec št. 2).

C) Ponudba (Razpisni obrazec št. 3).

Cena enega varnostnika na eno uro brez DDV mora biti **fiksna za obdobje dveh let** in mora

vključevati vse stroške in morebitne popuste.

Rok plačila: v 30 dneh po izstavitvi računa in potrditvi dejansko opravljenih delovnih ur.

Trajanje izvajanja storitev: dve leti po sklenitvi pogodbe

Veljavnost ponudbe mora biti **najmanj 60 dni** od dneva oddaje ponudb.

D) Podatki za ugotavljanje sposobnosti ponudnika (41. - 43. člen ZJN-2)

1. Dokazila in pisne izjave iz točke D priložijo **vsii ponudniki** v ponudbi (t.j. ponudnik, podizvajalci in morebitni ponudniki v skupnem nastopu – nadalje »ponudnik« za točko D).
2. Če ponudnik namesto originala predloži fotokopijo dokazila uradne institucije, mora le-to parafirati in žigosati. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika kadarkoli zahteva, da mu na vpogled predloži original.

Ponudniki, ki imajo sedež izven Republike Slovenije, morajo k podpisani izjavi (razpisni obrazec št. 4) priložiti ustrezna dokazila. Dokazila (izjave od **d.1**) do **d.10**) ne smejo biti starejše od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

d.1) Podatki o sposobnosti opravljanja poklicne dejavnosti (43. člen ZJN-2)

Naročnik bo sam preverjal, ali je ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji vpisan v ustrezen register dejavnosti. Ponudnik podpiše **izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike po ZJN-2** (razpisni obrazec št. 4). Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo k podpisani izjavi (razpisni obrazec št. 4) priložiti ustrezno dokazilo o vpisu v register dejavnosti (v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost) v skladu s 1. odstavkom 43. člena ZJN-2 .

Dokazilo ne sme biti starejše od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

d.2) Izjava, da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1), (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo) v skladu s 1. odstavkom 42. člena ZJN-2.

d.3) Izjava, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave.

d.4) Izjava, da ponudnik ni v stečajnem postopku ali da zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka.

d.5) Izjava, da ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali da ni opustil poslovno dejavnost ali da ni v katerem koli podobnem položaju.

d.6) Izjava, da ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi pravnomočno obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.

d.7) Izjava, da ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

d.8) Izjava, da ima ponudnik veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno.

d.9) Izjava, da ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih javnega naročanja, ni namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

d.10) Izjava, da ponudnik ni storil velike strokovne napake ali huje kršil poklicna pravila in da na dan ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji namesto posameznih izjav (d.1 do vključno d.10) podpiše **izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike po ZJN-2** (razpisni obrazec št. 4). Ponudniki, ki imajo sedež izven Republike Slovenije, morajo k podpisani izjavi (razpisni obrazec št. 4) priložiti dokazila, ki ne smejo biti starejša od **30 dni** pred datumom odpiranja ponudb. V kolikor država, v kateri ima ponudnik sedež ne izdaja takšnih dokazil, jih lahko ponudnik v skladu s 6. odstavkom 42. člena ZJN-2, nadomesti z izjavami kot so definirane v tem členu.

E) Podatki o ekonomski in finančni sposobnosti ter tehnični in kadrovski sposobnosti (44. in 45. člen ZJN-2)

e.1) Dokazila o ekonomsko-finančni sposobnosti:

- Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec **BON-1P**
- Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec **BON-1/SP**

Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma oddaje ponudb.

Ponudnik dokaže ekonomsko-finančno sposobnost z izpolnjevanjem naslednjih pogojev:

Pogoji:

- v zadnjih 6 mesecih pred dnem odpiranja ponudb ni bil v blokadi,
- na dan pred sestavitvijo dokazila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti,
- da so prihodki ponudnika v letu 2013 presegali ponudbeno vrednost.

e.2) Spisek referenc ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu, to je najvažnejših referenc **v zadnjih 3 letih** (Razpisni obrazec št. 6).

Pogoj: Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu je/so v zadnjih 3 letih opravljali vsaj tri storitve fizičnega in tehničnega varovanja pri vsaj treh različnih naročnikih v vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV za posameznega naročnika v enem letu.

Naročnik si pridržuje pravico reference, ki jih predloži ponudnik, še dodatno preverjati pri potrjevalcih referenc.

Obrazcu morajo biti priložena **potrdila naročnikov** in sicer za vsako zahtevano storitev, ki jo ponudnik v obrazcu navaja (Razpisni obrazec št. 6a), sicer reference ne bodo priznane.

e.3) Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi strokovnimi kadri za izvedbo javnega naročila (Razpisni obrazec št. 7).

Pogoj: Najmanj 5 zaposlenih varnostnikov, ki bodo opravljali storitve fizičnega in tehničnega varovanja pri naročniku in so usposobljeni za reševanje iz dvigal in usposobljeni za ravnanje z nevarnimi snovmi v skladu s predpisi varstva pri delu.

Dokazilo: Seznam zaposlenih varnostnikov, ki bodo sodelovali pri realizaciji javnega naročila (Razpisni obrazec št. 7) z zahtevanimi dokazili o usposobljenosti.

e.4) Ponudnik mora imeti licenco za opravljanje zasebnega varovanja z varnostnim

osebjem in licenco za upravljanje VNC v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju, mora biti usposobljen za reševanje iz dvigal in usposobljen za ravnanje z nevarnimi snovmi ter ima lasten Varnostni nadzorni center (Razpisni obrazec št. 8)!

Dokazilo: Podpisana Izjava ponudnika, da ima licenco za opravljanje zasebnega varovanja z varnostnim osebjem, licenco za upravljanje VNC v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju, je usposobljen za reševanje iz dvigal in za ravnanje z nevarnimi snovmi ter ima lasten Varnostni nadzorni center. K podpisani izjavi je potrebno priložiti ustrezna dokazila.

F) Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu nastopijo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je v skladu s 15. a točko 1. odstavka 2. člena ZJN-2 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago, izvaja storitev ali gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

f.1) V primeru, da **ponudnik ne nastopa s podizvajalcem**, mora predložiti: pisno izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem (Razpisni obrazec št. 11)

f.2) V primeru, da **ponudnik nastopa s podizvajalci**, mora predložiti:

- izpolnjen obrazec **Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih**, ki jih bo izvajal podizvajalec (Razpisni obrazec št. 1b)
- **dokumente o izpolnjevanju tistih pogojev iz točk od d.1) do vključno d.10)** za podizvajalce, s katerimi dokazuje izpolnjevanje svojih pogojev ter **dokazilo o ekonomsko-finančni sposobnosti (po točki e.1)**. Podizvajalci predložijo podpisano izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike po ZJN-2 (Razpisni obrazec št. 4) ter **dokazilo o ekonomsko-finančni sposobnosti (po točki e.1)**.
- **podpisano izjavo**, s katero daje pooblastilo naročniku, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem (Razpisni obrazec št. 14).

V **ponudbi s podizvajalci** morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila bodo izvajali podizvajalci ter vrsto storitev, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok opravljanja storitev, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Izbrani ponudnik bo moral za vsakega podizvajalca predložiti **podizvajalsko pogodbo**, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega storitve; predmet, količina, vrednost, kraj in rok opravljanja storitve);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašajo (Razpisni obrazec št. 13);
- izjava podizvajalca, da soglaša s ponudbenimi cenami za njihove storitev, ki jih je v ponudbi podal ponudnik in vključujejo tudi morebitni popust (Razpisni obrazec št. 13);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec št. 13);
- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da mu lahko naročnik v imenu in namesto glavnega izvajalca poravnava njegovo terjatev do glavnega izvajalca (Razpisni obrazec št. 13);
- izjava ponudnika, da bo pred zamenjavo podizvajalcev ali uvedbo novih podizvajalcev (podizvajalcev, ki niso bili navedeni v ponudbi) v delo pridobil pisno soglasje naročnika (Razpisni obrazec št. 14);

- da ponudnik oz. glavni izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem (Razpisni obrazec št. **14**),
- da bo ponudnik naročniku ob izstavitvi svojega računa priložil tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil (71. člen ZJN-2) (Razpisni obrazec št. **14**);
- izjava podizvajalca, da bo naročniku v petih dneh po prejemu njegove zahteve posredoval kopijo podizvajalske pogodbe in vseh njenih dodatkov, ki jo je sklenil s ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki je predmet tega javnega naročila (Razpisni obrazec št. **13**).

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe v ponudbi navesti vse podizvajalce (Razpisni obrazec št. **1b**), s katerimi namerava izvesti predmet javnega naročila. Ponudnik mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Podatki iz prejšnjega odstavka so **obvezne sestavine pogodbe** o izvedbi javnega naročila.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJN-2 **obvezna**.

Ponudnik lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev (reference) s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti svoje reference.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem oboje lahko samo s predhodnim soglasjem naročnika, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi v skladu z 9. odstavkom 71. člena ZJN-2 predložiti:

- **svojo izjavo**, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu;
- **pooblastilo za plačilo** opravljenih storitev neposredno novemu podizvajalcu,
- **soglasje novega podizvajalca** k neposrednemu plačilu,
- **potrdila o izpolnjenih referencah novega podizvajalca**, če je ponudnik v ponudbi svojo usposobljenost dokazoval s sklicevanjem na reference prvotnega podizvajalca.

G) V kolikor daje skupina izvajalcev skupno ponudbo:

g.1) Skupina izvajalcev mora podpisati in priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe z naročnikom,
- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti,
- izjava izvajalcev, da je imel poslovodeči v obdobju enega leta pred oddajo ponudbe ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe, bodo isti izvajalci tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in poslovodečim izvajalcem.

g.2) Vsi ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti dokazila oz. izjave o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti po **42. in 43. členu ZJN-2**, kot je zapisano za ponudnika v točki **D**). Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja **za vse ponudnike v skupnem nastopu skupno**.

g.3) Vsi ponudniki morajo priložiti dokazila o ekonomsko-finančni sposobnosti (po točki **e. 1**).

g.4) Ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti dokazila o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih pogojev za priznanje sposobnosti, ki so zahtevana v točki **e.3 in e.4**. Za izpolnjevanje tega pogoja se v primeru skupne ponudbe, reference ugotavljajo skupno, to pomeni, da se količinsko seštevajo (ne pa tudi po vrednosti).

H) Izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike po Zakonu o javnem naročanju – ZJN-2 (Razpisni obrazec št. 4);

I) Pisna izjava ponudnika, da se strinja z vsebino razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila (Razpisni obrazec št. 5).

J) Izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe (Razpisni obrazec št. 9).

K) Originalna menica z menično izjavo za resnost ponudbe, izstavljena v skladu z vzorcem menične izjave v višini 5.000 EUR (Razpisni obrazec št. 10).

L) Izjava ponudnika, da bo pridobil od banke oz. zavarovalnice garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5.000 EUR, ki jo bo izbrani ponudnik predložil po podpisu pogodbe. Izjava se izda v skladu z vzorcem izjave o pridobitvi bančne garancije in z vzorcem bančne garancije (Razpisni obrazec št. 11).

V izjavi ne sme biti navedeno, da bo izdana garancija skladna s politiko in/ali poslovanjem banke oz. zavarovalnice in/ali da bo izdana po predložitvi ustrezne dokumentacije.

M) Potrdilo o ogledu objekta (Razpisni obrazec št. 15).

IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

Naročnik bo izpolnjevanje pogojev ugotavljal iz razpisne dokumentacije, ki jo izpolni ponudnik in vseh zahtevanih listin, ki jih bo ponudnik priložil. Če ponudba ne vsebuje vseh zahtevanih elementov bo po dopustnih dopolnitvah in spremembah, v skladu z 78. členom ZJN-2, izločena.

A. Pogoji za priznanje sposobnosti ponudnika (41. - 43. člen ZJN-2):

	POGOJ	USTREZA	
		DA	NE
1.	Razpisni obrazec št. 4 Podpisana izjava o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike po ZJN-2. Dokazila za ponudnike s sedežem izven RS (dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni pred datumom odpiranja ponudb).		
2.	Ponudnik je vpisan v register za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
3.	Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
4.	Ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
5.	Ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
6.	Ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali ni opustil poslovno dejavnost ali ni v katerem koli podobnem položaju. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
6.	Ponudnik ni bil v katerikoli državi pravnomočno obsojen za dejanje v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
7.	Ponudnik, v skladu s predpisi države, kjer ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
8.	Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
9	Ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2 v tem ali predhodnih postopkih javnega naročanja ni namerno podal zavajajoče razlage teh informacij ali jih ni zagotovil. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
10	Ponudnik ni storil velike strokovne napake ali huje kršil poklicna pravila in da na dan ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.		

Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 4) oz. dokazilo.		
------------------------------------------------------------------	--	--

B. Ekonomsko-finančni, tehnični in kadrovski pogoji za priznanje sposobnosti (44. in 45. člen ZJN-2):

1.	Ponudnik je dokazal ekonomsko-finančno sposobnost. Pogoji: 1. v zadnjih 6 mesecih od datuma oddaje ponudb ni bil v blokadi, 2. na dan pred sestavitvijo dokazila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti, 3. da so prihodki ponudnika v letu 2013 presegali ponudbeno vrednost. Dokazila oz. potrdila niso starejša od 30 dni od datuma odpiranja ponudb.		
2.	Ponudnik ima ustrezne reference s področja javnega naročila v zadnjih 3 letih, kar je dokazal s potrdili naročnikov, in sicer: - v zadnjih 3 letih je opravljali storitev fizičnega varovanja vsaj za 3 naročnike v vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV za posameznega naročnika v posameznem letu (razp.obr. 6 in 6a).		
3.	Ponudnik je izpolnil seznam zaposlenih varnostnikov (razp.obr.7) in izpolnjuje pogoj najmanj 5 zaposlenih varnostnikov z ustrezno zahtevano usposobljenostjo.		
4.	Ponudnik ima licenco za opravljanje zasebnega varovanja z varnostnim osebjem in licenco za upravljanje VNC v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju, ter lasten Varnostni nadzorni center in je usposobljen za reševanje iz dvigal in za ravnanje z nevarnimi snovmi (razp. obr. 8)		

C. Izpolnjevanje ostalih pogojev:

	POGOJ	USTREZA	
		DA	NE
1.	Ponudba je zapečaten in zvezana ter ustrezno označena.		
2.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec predstavitev ponudnika (razp.obr. 1)		
3.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam izvajalcev v skupnem nastopu in priložil vse kopije sklenjenih pogodb (razpisni obrazec 1a).		
4.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam podizvajalcev in priložil vse kopije sklenjenih pogodb (razpisni obrazec št. 1b).		
5.	Ponudnik je izpolnil podatke o zakonitih zastopnikih in obrazec podpisal (razpisni obrazec 1c).		
6.	Ponudnik je podpisal in žigosal krovno izjavo (razp. obr. 2)		
7.	Ponudbene cene so določljive (razp.obr. 3)		
8.	Ponudba ni neobičajno nizka (razp. obr. 3)		
9.	Veljavnost ponudbe je najmanj 60 dni (razp. obr. 3)		
10.	Ponudnik je predložil izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike po ZJN-2 (razp. obr. 4)		
11.	Ponudnik se v celoti strinja z razpisno dokumentacijo (razp. obr. 5)		
12.	Vzorec pogodbe je ponudnik izpolnil, podpisal in žigosal (razp. obr. 9)		
13.	Ponudnik je priložil ustrezno menico z menično izjavo za resnost ponudbe (razp.obr. 10)		

14.	Ponudnik je priložil ustrezno lastno izjavo, da bo pridobil od banke oz. zavarovalnice garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (razp.obr. 11)		
15.	Izjava ponudnika oz. poslovodečega, da ne nastopa s podizvajalci (razp. obr. 12)		
16.	Potrjena izjava podizvajalca o seznanitvi z razpisnimi pogoji, strinjanju s ponudbenimi cenami za njegovo delo in o plačilu njegove terjatve zoper glavnega izvajalca s strani naročnika (razp. obr. 13)		
17.	Potrjena izjava ponudnika o pooblastilu naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem in o predhodni pridobitvi soglasja za zamenjavo ali uvedbo novih podizvajalcev (razp. obr. 14)		
18.	Potrdilo o ogledu objekta (razp. obr. 15)		

V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

1. Naročnik opozarja ponudnika,
 - da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe, da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
 - da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
 - da so v skladu z 22. členom ZJN-2 javni podatki količina specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, zato pri navedenih podatkih naročnik ne bo upošteval morebitne označbe ponudnika, da so citirani podatki poslovna skrivnost,
 - da mora že v svoji ponudbi označiti, kateri deli ponudbe so poslovna skrivnost, kasnejših označb naročnik ne bo upošteval.
2. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv naročnika k sklenitvi pogodbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil dokument za finančno zavarovanje za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe.
3. Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.
4. Naročnik si pridržuje pravico **v skladu s 80. členom ZJN-2 ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila.** Naročnik si pridržuje tudi pravico skleniti pogodbo za zmanjšani obseg del ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli povrnitve stroškov ponudnikov.
5. Vsak ponudnik, ki je sodeloval v postopku oddaje javnega naročila ima v skladu z Zakonom o javnem naročanju pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili tega zakona.

Zahtevke za revizijo postopka lahko vloži na podlagi Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/2011, 60/2011 in 63/2013), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na transakcijski račun Ministrstva za finance.

**UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA RAČUNALNIŠTVO IN
INFORMATIKO
Tržaška 25, 1000 Ljubljana**

**prof. dr. Nikolaj Zimic
dekan**

VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

PODATKI O PONUDNIKU*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število izvajalcev v skupnem nastopu)***PONUĐNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblašcene osebe in njihove EMŠO	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št.za DDV	

S podpisom zakoniti zastopnik pooblašča naročnika, Univerzo v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Tržaška 25, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana« na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.

Datum:

Žig:

Podpis:

PODATKI O PONUDNIKIH V SKUPNEM NASTOPU

(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s ponudniki v skupnem nastopu. Obrazec je potrebno fotokopirati za potrebno število ponudnikov v skupnem nastopu).

Fotokopija pravnega akta o skupnem nastopu je priloga tega obrazca!

PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PONUDNIKI V SKUPNEM NASTOPU:

Naziv ponudnika v skupnem nastopu	
Naslov in sedež ponudnika v skupnem nastopu	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščenice osebe in njihove EMŠO	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št.za DDV	
Vrsta del, ki jih bodo izvajali	
Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV)	

S podpisom zakoniti zastopnik pooblašča naročnika, Univerzo v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Tržaška 25, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana« na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.

Datum:

Žig:

Podpis:

SEZNAM VSEH PODIZVAJALCEV IN PODATKI O PODIZVAJALCIH

(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci. Obrazec je potrebno fotokopirati za potrebno število ponudnikov v skupnem nastopu.)

PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PODIZVAJALCI:

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščenice osebe in njihove EMŠO	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št.za DDV	
Vrsta del, ki jih bodo izvajali	
Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV)	
Zakoniti zastopniki ali pooblaščenice osebe	
Transakcijski račun firme ali samostojnega podjetnika	

S podpisom zakoniti zastopnik pooblašča naročnika, Univerzo v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Tržaška 25, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana« na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.

Datum:

Žig:

Podpis:

PODATKI O ZAKONITIH ZASTOPNIKIH PONUDNIKA (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) IN ZAKONITIH ZASTOPNIKIH PODIZVAJALCEV*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število vseh zakonitih zastopnikov)*

Ime in priimek	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica in hišna številka, pošta in poštna številka)	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime	
Podpis zakonitega zastopnika	

S podpisom zakoniti zastopnik pooblašča naročnika, Univerzo v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Tržaška 25, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana« na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.

Datum:

Žig:

Podpis:

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA oz. POSLOVODEČEGA (v primeru skupnega nastopa):

S polno odgovornostjo izjavljamo:

1. Da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
2. Da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
3. Da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
4. Da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
5. Da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
6. Da naše podjetje izpolnjuje vse zakonsko predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo po predmetnem razpisu.
7. Da ne obstajajo razlogi za omejitev poslovanja po 35. ZIntPK, ki imajo v primeru neupoštevanja teh določil za posledico ničnost pogodbe.
8. Da bomo naročniku v roku 8 dni od prejema njegovega poziva posredovali podatke o:
 - naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske službe, šteje, da so z nami povezane.

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDBA št.: _____

PONUDBNIK: oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti javno naročilo za ceno:

	cena v EUR brez DDV na uro	cena za predviden obseg 11000 ur	popust	22% DDV	ponudbena cena v EUR z DDV
fizično in tehnično varovanje en varnostnik na uro					

Predvideno se bo izvajalo:

- fizično varovanje prostorov z enim varnostnikom 10 ur vsak delovni dan in sicer od ponedeljka do petka od 20:00 ure do 6:00 ure naslednji dan, v sobotah od 12:00 ure do 6:00 ure v ponedeljek, v praznikih 24 ur neprekinjeno, predvideno 5500 ur na leto,
 - prihodi intervencijske službe po potrebi,
 - priklop na VNC,
 - varovanje po dogovoru izven predvidenih terminov (nadomeščanje receptorjev).
2. Ponudbena cena enega varnostnika na uro brez DDV je **fiksna za obdobje dveh let**, v njej so **zajeti vsi stroški in morebitni popusti**. **Izvajalec za izvajanje predmeta te pogodbe ni upravičen do dodatnih plačil.**

Ponudbena cena vsebuje »fizično in tehnično varovanje en varnostnik na uro« in se obračunava po času varovanja objekta. Omenjena cena mora vsebovati vse dejavnosti, ki so potrebne za varovanje objekta in med drugim vsebuje vsa dela po pogodbi iz razp. obr. 9 te razpisne dokumentacije.

Rok plačila je v 30 dneh po izstavitvi računa in potrditvi dejansko opravljenih delovnih ur. Izvajalec bo izstavil mesečna računa za opravljeno delo ločeno UL FRI in UL FKKT.

3. Trajanje izvajanja storitev je **dve leti** od sklenitve pogodbe.

4. Veljavnost ponudbe: _____ (minimalno 60 dni od datuma oddaje ponudb).

Datum:

Žig:

Podpis:

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKO
Tržaška 25

1000 Ljubljana

Podpisani: _____ kot pooblaščen oseba za zastopanje
 ponudnika _____ podajam v skladu z določilom 42.
 člena Zakona o javnem naročanju (12/2013 – UPB5, 19/14) naslednjo:

IZJAVO
O IZPOLNJEVANJU MINIMALNIH POGOJEV
ZA PONUDNIKE PO ZAKONU O JAVNEM NAROČANJU

V zvezi z našo ponudbo števil.: _____ z dne _____, za izvedbo del »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana« pod kazensko odgovornostjo izjavljamo, da naše podjetje izpolnjuje naslednje pogoje:

ZAP. ŠT.	POGOJI	ustreza	ustreza
1.	Izjavljamo, da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti.	DA	NE
2.	Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, izjavljava, da nisva bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj določenih v prvem 42. členu ZJN-2.	DA	NE
3.	Izjavljamo, da nismo v postopku prisilne poravnave oz. da za nas ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave	DA	NE
4.	Izjavljamo, da nismo v stečajnem postopku oz. da za nas ni podan predlog za začetek stečajnega postopka	DA	NE
5.	Izjavljamo, da nismo v postopku prisilnega prenehanja, da za nas ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovne dejavnosti oz. da nismo v katerem koli podobnem položaju.	DA	NE
6.	Izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za dejanje v zvezi z našim poklicnim ravnanjem.	DA	NE
7.	Izjavljamo, da na dan oddaje ponudb, v skladu s predpisi države, kjer imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.	DA	NE
8.	Izjavljamo, da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno.	DA	NE
9.	Izjavljamo, da smo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami od 41. do 49. člena ZJN-2 v tem ali predhodnih postopkih javnega naročanja, te informacije zagotovili in/ali nismo namerno podali zavajajoče razlage teh informacij.	DA	NE
10.	Izjavljamo, da nismo storili velike strokovne napake ali huje kršili poklicna pravila in da na dan ko poteče rok za	DA	NE

	oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Ponudnik, ponudniki v skupnem nastopu ter podizvajalci in njihovi zakoniti zastopniki s podpisom in izpolnitvijo te izjave dajemo soglasje naročniku za pridobitev ustreznih dokazil in osebnih podatkov o izpolnjevanju pogojev iz uradnih evidenc.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

Datum:

Žig:

Podpis:

**IZJAVA PONUDNIKA,
DA SPREJEMA POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik:

.....
(naziv)

.....
(naslov)

Ob oddaji naše ponudbe št., z dne, v skupnem številu strani

i z j a v l j a m o

da smo seznanjeni z vsebino celotne razpisne dokumentacijo za dodelitev javnega naročila »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana«, in da z njo brez kakršnihkoli zadržkov **v celoti soglašamo in jo bomo izpolnjevali.**

Datum:

Žig:

Podpis:

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število izvajalcev)

PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI PONUĐNIK (v primeru skupne ponudbe):

SPISEK NAJVAŽNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 3 (TREH) LETIH

Naročnik	Naziv objekta in lokacija	Vrednost del (v EUR) brez DDV	Leto storitve

Pogoj: Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu je/so v zadnjih 3 letih opravljali vsaj tri storitve fizičnega in tehničnega varovanja pri vsaj treh različnih naročnikih v vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV za posameznega naročnika v enem letu.

Obrazcu morajo biti priložena potrdila naročnika (razpisni obrazec 6a) za vsako zahtevano storitev fizičnega in tehničnega varovanja posebej, sicer reference ne bodo priznane.

Datum:

Žig:

Podpis:

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število potrdil)

POTRDILO NAROČNIKA
(priloga k razpisnemu obrazcu št. 6)

Naročnik:

Storitev **fizičnega in tehničnega varovanja**

Potrjujemo, da smo z izvajalcem

sklenili pogodbo za izvedbo _____ (navedite dela!),

v vrednost teh del _____ EUR (brez DDV) v letu.....,

ki jih je tudi pravočasno in kvalitetno izvedel, v skladu s pogodbenimi obveznostmi.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije

tel.: _____, e-mail: _____.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Veljavno je samo potrdilo z originalnim žigom in podpisom naročnika. Ponudnik ne more dati referenc (potrdila) v primeru, če je sam naročnik in izvajalec. V primeru, če je ponudnik za naročnika že izvajal enakovredna dela, kot je zahtevano v referencah, ni potrebna potrditev referenc, zadostuje da jih ponudnik navede.

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število izvajalcev)

PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupne ponudbe)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so naslednje osebe, ki so pri nas v delovnem razmerju, usposobljene izvajati predmet tega javnega naročila.

**SEZNAM ZAPOSLENIH VARNOSTNIKOV ZA CELOTNO TRAJANJE JAVNEGA NAROČILA,
KI BODO SODELOVALI PRI REALIZACIJI JAVNEGA NAROČILA**

Ime in priimek:	Zaposlen pri:	Delovna doba:	Predvidena funkcija pri izvedbi naročila:

Pogoj: Najmanj 5 zaposlenih varnostnikov, ki bodo opravljali storitve fizičnega in tehničnega varovanja pri naročniku in so usposobljeni za reševanje iz dvigal ter usposobljeni za ravnanje z nevarnimi snovmi v skladu s predpisi o varstvu pri delu.

Obrazec se izpolni na stanje zaposlenih varnostnikov na dan oddaje ponudbe. Pri funkciji je potrebno navesti, kakšno funkcijo oz. nalogo bo varnostnik pri konkretnem naročilu opravljal. Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru zahteve naročnika predložil na vpogled ustrezne pogodbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

Dokazilo: fotokopija potrdil posameznih varnostnikov, da so usposobljeni za reševanje iz dvigal in da so usposobljeni za ravnanje z nevarnimi snovmi v skladu s predpisi o varstvu pri delu.

IZJAVA PONUDNIKA

PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

V zvezi z javnim naročilom št. _____ za javno naročilo »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana«,

i z j a v l j a m o ,

da imamo licenco za opravljanje zasebnega varovanja z varnostnim osebjem in licenco za upravljanje VNC v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju, smo usposobljen za reševanje iz dvigal in za ravnanje z nevarnimi snovmi in imamo lasten Varnostni nadzorni center.

Datum:

Žig:

Podpis:

Dokazilo: fotokopija licence za opravljanje zasebnega varovanja z varnostnim osebjem in licence za upravljanje VNC v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju

VZOREC POGODBE:

NAROČNIK: UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKO
Tržaška cesta 25, 1000 Ljubljana
ki jo zastopa: prof. dr. Nikolaj Zimic, dekan
matična številka: 1627023
identifikacijska številka: SI67909027

v svojem imenu ter v imenu in za račun

UNIVERZE V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA KEMIJO IN KEMIJSKO TEHNOLOGIJO
Aškerčeva 5, 1000 Ljubljana
ki jo zastopa: prof. dr. Matjaž Krajnc, dekan
matična številka: 1626990
identifikacijska številka: SI65565754

v nadaljevanju: naročnik

IZVAJALEC:

.....
.....
matična številka:
identifikacijska številka:
transakcijski račun št.:

v nadaljevanju: izvajalec

sklepajo

POGODBO
o izvajanju fizičnega in tehničnega varovanja
v prostorih UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana

1. člen

I. PREDMET POGODBE

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila (objava na Portalu javnih naročil, št., z dne) je bil za fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana izbran kot najugodnejši ponudnik izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame opravljanje storitev razpisanega javnega naročila.

Predmet te pogodbe je izvajanje fizičnega in tehničnega varovanja prostorov UL FRI in UL FKKT na naslovu Večna pot 113 v Ljubljana.

2. člen

II. OBSEG DEL

2.1. Naloge varnostnika-receptorja

- dolžnost upravljati z vsemi sistemi za nadzor, varovanje in zaščito,
- Sprejemanje in usmerjanje strank
- Sprejemanje in usmerjanje telefonskih klicev
- Kontrola vstopa-izstopa oseb
- Obhodi in opazovanje varovanega objekta v skladu z načrtom fizičnega varovanja
- Pregled požarnih izhodov
- Varovanje po dogovoru izven predvidenih terminov (nadomeščanje receptorjev)
- Nadzor nad izvajanjem načrta požarnega varovanja
- Požarno varovanje
- Ustrezen odziv na alarmiranje
- Spremljanje video-nadzora
- Ustrezen, pravilen in pravočasen odziv na morebitne okvare
- Komunikacija z VNC
- Takojšnji prvi nujni ukrepi ob zaznavi kaznivega dejanja ali drugega varnostnega pojava (obveščanje policije, odgovorne osebe naročnika varnostne storitve)
- Vklapljanje in izklapljanje varnostnih sistemov
- Druge naloge v skladu z načrtom varovanja

Obhodno varovanje

Ponudnik bo izvajal obhodno varovanje objekta naročnika, ki vključuje vizualni pregled vseh možnih vstopnih točk v objekt in zadrževanje v neposredni okolici objekta. Varnostnik piše dnevnik obhodov, kjer navede čas obhoda in ugotovljeno stanje. V času izvajanja fizičnega varovanja, ko je objekt zaklenjen v nočnem času ter ob sobotah, nedeljah in vseh dela prostih dnevih izvaja varnostnik vsaj 3 obhode po objektu in o tem vodi pisno evidenco.

2.2 Fizično tehnično (FIT) protipožarno varovanje poslovne stavbe na Večni poti 113, Ljubljana, znotraj varovanega objekta, kjer so vgrajeni sistemi aktivne požarne zaščite, ki obsega:

- sprejem signala alarma in ostalih podatkov protipožarnega sistema na lasten varnostni nadzorni center (v nadaljevanju: VNC),
- stalno pripravljeno VNC za sprejem in posredovanje informacij ter alarmiranje mobilne ekipe varnostnikov in
- intervencijo mobilne ekipe varnostnikov za preverjanje stanja in ukrepanje na kraju samem.

2.3 Druge storitve

Izvajalec bo po podpisu pogodbe za naročnika izdelal:

- načrt varovanja vključno z oceno ogroženosti
- požarni načrt.

Načrt varovanja mora vsebovati naslednje elemente:

a) Splošni del načrta, ki vključuje:

- oceno ogroženosti
- opis varovanega območja
- podatke o nosilcu, odgovorni osebi za pripravo načrta in izvajalcu varnostnega načrta.

b) Posebni del načrta, ki vključuje:

- Ukrepe fizičnega varovanja
- Postopke ob alarmiranju
- Postopke ob varnostnih incidentih (nepooblaščen vstop, napad na uslužbenca, rop)
- Postopki ob nesrečah (potres, požar, povodenj in druge naravne nesreče)

Izvajalec bo izdelal načrt požarnega varovanja v skladu 12. členom Pravilnika o požarnem varovanju s spremembami (Ur. l. RS 107/2007 in 92/2010) in ga predložil naročniku v predhodno potrditev.

Načrt varovanja pripravi izvajalec v sodelovanju z naročnikom.

3. člen

III. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo to pogodbo in načrt varovanja izvajal v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju;
- bo omogočil svojim nominiranim varnostnikom udeležbo na izobraževanju, ki ga go pripravil naročnik za upravljanje z vsemi sistemi za nadzor, varovanje in zaščito objekta;
- da bo objekt naročnika varovali ustrezno usposobljeni delavci, ki izpolnjujejo vse pogoje iz Zakona o zasebnem varovanju, so usposobljeni za reševanje iz dvigal in so usposobljeni za ravnanje z nevarnimi snovmi in bodo usposobljeni za upravljanje z vsemi sistemi za nadzor, varovanje in zaščito objekta;
- bo v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju imel zavarovano odgovornost za škodo;
- bo varoval poslovne skrivnosti naročnika, s katerimi se seznanil pri izvajanju fizičnega in tehničnega varovanja,
- bo predmet izvajanja te pogodbe izvajal z zadostnim številom, najmanj 5, usposobljenimi delavci, ki so pri njem zaposleni. Naročnik mora podati pisno soglasje k vsakokratni predvideni zamenjavi varnostnika.
- bo upošteval pisno zahtevo naročnika za zamenjavo konkretnega varnostnika. Naročniku zahteve za menjavo varnostnika ni potrebno obrazložiti.
- bo varnostnik, ki bo opravljal predmet pogodbe, pri naročniku dnevno evidentiral prisotnost.
- bo delo opravljeno strokovno, kvalitetno in skrbno ter v skladu s določili te pogodbe in razpisnimi pogoji. Kvaliteto opravljenega dela bo nadzoroval predstavnik naročnika.

Izvajalec odgovarja za morebitno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti.

Višino povzročene škode ugotovita pogodbeni stranki pri skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

4. člen

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se zavezuje, da:

- bo pred pričetkom izvajanja varovanja za vse nominirane varnostnike izvedel do 3 dnevno izobraževanje za upravljanje z vsemi sistemi za nadzor, varovanje in zaščito objekta in preveril njihovo usposobljenost po končanem izobraževanju;
- bo redno in pravočasno posredoval izvajalcu v pisni obliki vse spremembe, ki vplivajo na izvajanje načrta fizičnega varovanja;
- bo izvajalcu zagotovil materialne in tehnične pogoje (prostor za varnostnike, telefon, voda, sanitarije), ki so potrebni za izvajanje načrta varovanja;
- bo poučil varnostnike z ukrepi za varstvo pri delu pri naročniku in o tem izdelal zapisnik;
- bo redno in pravočasno izpolnjeval vse finančne in druge obveznosti iz te pogodbe;
- bo vsa dodatna dela, ki niso predmet te pogodbe, dodatno naročil izvajalcu v pisni obliki ter poravnal vse stroške dodatnega varovanja;

- bo za delavce izvajalca zagotovil usposabljanje za rokovanje z napravami, s katerimi rokuje na objektu v skladu z načrtom varovanja;
- bo izvajalcu povrnil vse morebitne stroške in škodo, ki bi nastali izvajalcu zaradi izvajanja pogodbenih obveznosti po tej pogodbi zaradi uveljavljanja morebitnih zahtevkov tretjih oseb, ki imajo ali zatrjujejo, da imajo, na nepremičninah, na katerih izvajalec izvaja varovanje, pravico do posesti oziroma kakršnekoli druge pravi.

5. člen

V. CENA

Pogodbena cena za opravljanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja v obsegu določenem v II. točki te pogodbe je:

	cena v EUR brez DDV na uro	cena za predviden obseg 11000 ur	popust	22% DDV	Ponudbena cena v EUR z DDV
Fizično in tehnično varovanje en varnostnik na uro					

Cena enega varnostnika na uro brez DDV je fiksna za čas trajanja pogodbe in vključuje vse stroške in morebitne popuste. Izvajalec za izvajanje predmeta te pogodbe ni upravičen do dodatnih plačil.

6. člen

VI. ROK IN NAČIN PLAČILA

Naročnik se obvezuje, da bo račun za opravljene storitve poravnal najkasneje v 30-ih (z besedo: tridesetih) dneh po izstavitvi računov in potrditvi dejansko opravljenih delovnih ur, na transakcijski račun izvajalca.

Mesečni obračun se izvede na podlagi dejansko opravljenih delovnih ur, ki ga mora naročnik pisno potrditi. Če ga naročnik pisno ne zavrne v roku 5 delovnih dni po prejemu, se šteje, da ga je potrdil. Če naročnik zavrne obračun opravljenih delovnih ur, morata pogodbeni stranki soglasno sprejeti pravilen obračun, do sprejema le-tega je izvajalec upravičen do plačila za nesporno opravljenih delovnih ur.

Mesečne račune za opravljeno delo bosta plačala naročnika FRI in FKKT vsak do polovice vrednosti.

V primeru zamude plačila lahko izvajalec naročniku zaračuna zakonite zamudne obresti od dneva zamude dalje do plačila zapadlega zneska.

7. člen

VII. VELJAVNOST POGODBE in BANČNA GARANCIJA

Pogodba je sklenjena za določen čas 2 let od dne do dne

Izvajalec mora naročniku kot pogoj za veljavnost te pogodbe v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti izročiti brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na prvi pisni poziv v korist naročnika v višini 5.000 EUR z veljavnostjo 30 dni po zaključku pogodbenih obveznosti.

Če naročnik unovči finančno zavarovanje iz prvega odstavka tega člena, je izvajalec dolžan naročniku dostaviti novo ustrezno finančno zavarovanje v roku 10 dni od prejema pisnega poziva naročnika.

8. člen

VIII. ODPOVED POGODBE

V primeru, da izvajalec:

- krši določila te pogodbe,
- bankrotira ali postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je pričet stečajni postopek na kateremkoli delu njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga, ali
- ne izvaja prevzete storitve strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo,
- ne sodeluje z naročnikom, ne upošteva njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev ter ne izvršuje pogodbenih storitev gospodarno, v korist naročnika
- sproti ne obvešča naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti, ali

lahko naročnik pisno odpove to pogodbo z odpovednim rokom 30 dni ter kot pogodbeno kazen unovči bančno garancijo iz VI. točke te pogodbe.

Ne glede na pogodbeno kazen je izvajalec je v primeru kršenja te pogodbe odškodninsko odgovoren naročniku.

9. člen

IX. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

Pooblaščen zastopnik naročnika FRI po tej pogodbi je _____.

Pooblaščen zastopnik naročnika FKKT po tej pogodbi je _____.

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Kontaktna oseba naročnika, ki jo izvajalce pokliče v primeru posebnih dogodkov je _____.

Kontaktna oseba izvajalca je _____.

10. člen

X. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XI. KONČNE DOLOČBE

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v obliki dodatka k tej pogodbi podpišejo vse pogodbene stranke.

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in pod odložnim pogojem, ko izvajalec predloži garancijo banke oz. zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5.000 EUR.

Pogodba je sestavljena v 6 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

Ljubljana, _____

Ljubljana, _____

Izvajalec:

.....

Naročnik:

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETE ZA
RAČUNALNIŠTVO IN
INFORMATIKO

prof. dr. Nikolaj Zimic
dekan

UNIVERZE V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA KEMIJO IN
KEMIJSKO TEHNOLOGIJO

prof. dr. Matjaž Krajnc
dekan

VZOREC: MENICA ZA RESNOST PONUDBE

(izdajatelj menice)

MENIČNA IZJAVA

Za zavarovanje izpolnitve obveznosti izdajatelja menice do UNIVERZE V LJUBLJANI, Fakultete za računalništvo in informatiko, Tržaška 25, 1000 Ljubljani (v nadaljevanju: UL, FRI) kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, po ponudbi _____ za »**Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana**« na osnovi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil dne pod št. izročamo eno (1) bianco podpisano menico, na kateri je podpisana pooblaščen oseba:

_____ kot _____
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Pooblaščamo UL FRI, da izpolni bianco menico v višini 5.000 EUR, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
- izdajatelj v času veljavne ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejemu obvestila o sprejetju njegove ponudbe,
- izdajatelj ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor je pozvan k podpisu pogodbe.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo UL FRI, da menico domicira pri _____, ki vodi naš TRR račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Veljavnost menične izjave je vezana na veljavnost ponudbe oz. opcijo ponudbe do (min. 60 dni).

IZDAJATELJ MENICE:

Priloga: originalna bianco menica

**IZJAVA PONUDNIKA,
DA BO PRIDOBIL GARANCIJO BANKE oz. ZAVAROVALNICE ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V skladu z javnim naročilom »**Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana**«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN..... dne..... 2014,

izjavljamo,

da bomo, v primeru, da bo naša ponudba izbrana za izvedbo predmetnega naročila, pridobili za naročnika javnega naročila, nepreklicno in brezpogojno garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5.000 EUR in da bo garancije banke/zavarovalnice izdana skladno z vzorcem bančne garancije iz razpisne dokumentacije, ki je priloga te izjave ter izročena naročniku v skladu z določili pogodbe o izvajanju fizičnega in tehničnega varovanja.

Datum:

Žig:

Podpis:

PRILOGA:

- Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Vzorec: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

Garancija št.....

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) in (naziv izvajalca) za izvedbo(predmet pogodbe) v vrednosti EUR, je izvajalec dolžan opraviti naslednje storitve:

»Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana«

v skupni vrednosti EUR
(z besedo),

v roku (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali 5.000 EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do (30 dni po zaključku pogodbenih obveznosti). Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije. Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(žig in podpis)

IZJAVA PONUDNIKA oz. POSLOVODEČEGA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

V zvezi z javnim naročilom »**Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana**«,

i z j a v l j a m o ,

da ne nastopamo s podizvajalci.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

IZJAVA PODIZVAJALCA

PODIZVAJALEC:

(naziv)

(naslov)

Spodaj podpisani podizvajalec

izjavljam o:

- da naročniku dajemo soglasje, da nam pod pogoji iz te razpisne dokumentacije namesto glavnemu izvajalcu poravnava našo terjatev do glavnega izvajalca, za dela izvedena na predmetu javnega naročila;
- da smo seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašamo;
- da soglašamo s ponudbenimi cenami za naša dela, ki jih je v ponudbi podal ponudnik oz. glavni izvajalec;
- da smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- da bomo naročniku v petih dneh od prejema njegove zahteve posredovali kopijo podizvajalske pogodbe in vseh dodatkov k tej pogodbi, ki smo jo sklenili s ponudnikom za izvedbo del v okviru javnega naročila »Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana«.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opombe:

Obrazec izpolni podizvajalec le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

IZJAVA PONUDNIKA

PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

Spodaj podpisani ponudnik za javno naročilo »**Fizično in tehnično varovanje prostorov UL FRI in UL FKKT na Večni poti 113, Ljubljana**«, objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ 2014 pod številko objave JN _____/2014

i z j a v l j a m o ,

- da pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa, neposredno plača našim podizvajalcem;
- da bomo naročniku ob izstavitvi svojega računa priložili tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.
- da bomo v primeru zamenjave ali uvedbe novega podizvajalca, pred vsakokratno zamenjavo ali uvedbo novih podizvajalcev (podizvajalcev, ki niso bili navedeni v ponudbi) v delo, pridobili pisno soglasje naročnika.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik oz. ponudniki v skupnem nastopu nastopa/jo s podizvajalci.

Potrdilo o ogledu objekta

ZA PONUDNIKA

.....

si je dne
ogledal/a objekt Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo in Fakultete za računalništvo in
informatiko Univerze v Ljubljani.

g./ga..... s pooblastilom ponudnika.

Naročnik